

# NOTICE D'UTILISATION



## PORTAIL FAMILLE

## SOMMAIRE

<b>Se connecter au portail famille</b>	<b>3</b>
<b>Onglet accueil</b>	<b>4</b>
<b>Onglet mon compte</b>	<b>6</b>
<b>Onglet mes enfants</b>	<b>7</b>
<b>Onglet releve de compte</b>	<b>9</b>
<b>Onglet boite de reception</b>	<b>9</b>
<b>Onglet liste des demandes</b>	<b>10</b>
<b>Deconnexion</b>	<b>10</b>

## SE CONNECTER AU PORTAIL FAMILLE

Afin de vous connecter au portail famille, vous devez depuis une page internet vous connecter au site de votre collectivité : « [www.mairie-ballainvilliers.fr](http://www.mairie-ballainvilliers.fr) ».

Sur la page « <http://www.mairie-ballainvilliers.fr/vie-quotidienne/vie-scolaire.html> » vous trouverez l'encart suivant :



COMPTE FAMILLE

Afin d'accéder à notre service, veuillez vous identifier.

Identifiant

Mot de passe

Connexion

[Mot de passe oublié ?](#)

L'identifiant et le mot de passe vous ont été fournis par la personne en charge de l'enfance dans votre collectivité. Si vous ne les possédez pas, veuillez contacter **Mr Couture Guillaume** (01 64 48 92 06) ou **Mme Véronique Marticou** (01 64 48 43 99).








Il est possible que l'on vous demande lors de votre première connexion de modifier votre mot de passe, en effet celui-ci doit répondre aux critères suivants :

- 8 caractères minimum
- Au moins 1 majuscule
- Au moins 1 minuscule
- Au moins 1 caractère numérique

## ONGLET ACCUEIL


Lorsque vous êtes connecté(e), la page d'accueil apparaît :


Bienvenue JEAN DUPONT, vous avez 1 Nouveau(x) Message(s) Lundi 4 Mai 2015











---

**Bienvenue sur le Portail Famille**


 **Changer mot de passe**

 **Infos./Documents**

 **Fiche d'inscription**

 **Bienvenue sur votre page d'accueil**

Responsable		Opérations en cours	
Civilité : Monsieur	N° Famille : 1001001818331	A la date du Lundi 4 Mai 2015	
Nom : DUPONT	Prénom : JEAN	Votre compte présente un solde de <b>0.00 €</b>	
Bienvenue JEAN DUPONT, vous avez 1 Nouveau Message(s)			

 **Informations compte**

**Factures Impayées**

Vos factures impayées à la date du **Lundi 4 Mai 2015** :

N° Facture	Date Facture	Date Echéance	Montant
AL-36	08/04/2015	30/04/2015	120.60
Total :			<b>FACTURES = 120.60</b>



Changer mot de passe

Si vous souhaitez changer de mot de passe pour pouvez passer par l'icône de cadenas à gauche.

Votre collectivité a la possibilité d'indiquer un message. Dans notre exemple le message est « Bienvenue sur le Portail Famille ».



Infos./Documents

Votre collectivité peut également vous faire parvenir un message complémentaire, ou un lien vers une page internet depuis le lien « Infos/Documents » à gauche de votre écran.

Sur la page qui s'ouvre, vous trouverez un bouton « Formulaires » où seront éventuellement disponibles des documents à télécharger.


**Opérations en cours**

Le solde de votre compte apparait dans ce cadre.

A la date du **Lundi 4 Mai 2015**

**solde de 0.00 €**

---

Dans le cadre « Factures Impayées », un clic sur l'icône PDF  vous permettra de consulter votre facture et de l'imprimer si nécessaire. Vous devrez peut-être installer « Adobe reader », disponible gratuitement à l'adresse : <https://get.adobe.com/reader/?loc=fr> (attention à l'offre facultative sur cette page).

## ONGLET MON COMPTE

L'onglet « Mon compte » permet la visualisation des informations relatives à votre famille :

Bienvenue JEAN DUPONT, vous avez 1 Nouveau(s) Message(s) Mercredi 8 Avril 2015

Accueil Mon compte Mes enfants Relevé de compte Boîte de réception Liste des demandes Déconnexion

**Informations famille**

**Mon compte**

Civilité :	Monsieur	N° Famille :	1001001818331
Nom :	DUPONT	Prénom :	JEAN
Qualité :	Père	Situation :	Séparé
Adresse :	12 RUE DES BONBONS	Code postal :	31400
Ville :	SAINT - JEAN	Téléphone domicile :	01.02.03.04.05
Téléphone prof. :		Mobile :	
Email :	jean.dupont@wanadoo.fr	Titulaire du compte :	DUPONT JEAN
Nom banque :		Profession :	
CSP :		Employeur :	
Adresse employeur :		Autorisation courriel :	Oui
Autorisation SMS :	Non	Organisme rattachement :	0

**Mon conjoint**

Nom :	DUPONT	Prénom :	JEANNE
Adresse :	Lotissement les bons bonbons.	Code postal :	31400
Ville :	SAINT - JEAN	Téléphone domicile :	
Téléphone prof. :		Mobile :	
Email :		Profession :	
CSP :		Employeur :	
Adresse employeur :		Autorisation courriel :	Oui
Autorisation SMS :	Non		

En cliquant sur les icones à gauche de l'écran, vous pouvez effectuer une demande de modification de votre Fiche Famille (changement d'adresse, numéro de téléphone, régime allocataire, demande de mise en prélèvement automatique...)

Penser à  pour que la demande soit transmise à la collectivité. Cette dernière traitera ensuite votre demande et pourra l'accepter, ou la refuser.

## ONGLET MES ENFANTS

Cet onglet permet :

- D'ajouter un enfant qui sera prochainement inscrit en scolarisé en école inscrit ou en centre de loisirs. La collectivité ou le centre pourra alors vous contacter afin de remplir les fiches d'inscriptions.



- De demander une modification d'informations, liste des personnes autorisées à venir chercher l'enfant, port de lunette, données sanitaires... Vous devez pour cela cliquer sur le prénom d'un enfant puis sur l'un des menus à gauche de l'écran.



- Visualiser le planning de l'enfant. La navigation de mois en mois s'effectue en cliquant sur la flèche entourée en rouge :

Agenda     Inscriptions en cours

R Réservé   
 E Erreur   
 C Congé   
 H Heure hors contrat Régulier   
 F Fermeture   
 A Absent facturé   
 D Demande en attente   
 A Absent excusé

R Réservation en cours de traitement   
 X Réservation refusée   
 A Absence en cours de traitement   
 P Petites vacances   
 G Grandes vacances   
 F Jour férié

Cliquer **droit** sur un champ  ou  pour demander une réservation ou une absence

		Avril 2015																													
		Me 01	Je 02	Ve 03	Sa 04	Di 05	Lu 06	Ma 07	Me 08	Je 09	Ve 10	Sa 11	Di 12	Lu 13	Me 14	Je 15	Ve 16	Sa 17	Di 18	Lu 19	Ma 20	Me 21	Je 22	Ve 23	Sa 24	Di 25	Lu 26	Ma 27	Me 28	Je 29	Ve 30
Structure	Responsable																														
Accueil de Loisirs ALSH Mercredi après-midi	DUPONT JEAN						F	✓					P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	✓	
Accueil de Loisirs ALSH Mercredi journée	DUPONT JEAN						F	✓					P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	✓	
Accueil de Loisirs ALSH Vacances après-midi	DUPONT JEAN						F																								
Accueil de Loisirs ALSH Vacances journée	DUPONT JEAN						F						✓	✓	✓	✓															
Accueil de Loisirs ALSH Vacances matin	DUPONT JEAN						F																								
Garderie périscolaire Garderie matin	DUPONT JEAN						F						P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		
Garderie périscolaire Restauration scolaire	DUPONT JEAN						F	✓	✓	✓			P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	✓	✓	✓	

Indique que vous avez réservé la journée.

Indique que votre enfant était présent sur la journée.

Indique que votre enfant était présent sur la journée que vous avez réservée.

- Ce planning vous permet aussi de faire des demandes de réservation et des déclarations d'absence.

Pour cela vous devrez placer le curseur de la souris sur la ligne de la prestation voulue, sur le jour voulu, faire un clic droit et choisir « Demande de Réservation » ou « Déclarer une absence ».

Attention, si vous déclarez une absence vous devrez entrer la raison et la confirmer. Vous devez toujours fournir une attestation en cas de raison médicale.

Sur le portail famille vous pouvez vous inscrire pour les activités suivantes

#### Accueil de loisirs sans hébergement :

- ALSH Journée (si mon enfant sera présent toute la journée)
- ALSH Matin (Si mon enfant ne sera présent que le matin)
- ALSH Après-Midi (Si mon enfant sera présent uniquement l'après midi)
- Vacances repas : si mon enfant mange à la cantine durant sa journée ALSH (**attention ! nouveauté**)

**Attention : Si mon enfant est présent la journée entière, je coche ALSH journée et non pas ALSH Matin et ALSH Après Midi (Dans ce cas je risque d'être facturé d'un mauvais tarif).**

#### Accueil pré et post scolaire :

- Accueil pré scolaire (mon enfant sera uniquement présent le matin sur la journée)
- Accueil post scolaire (Si mon enfant uniquement présent le soir sur la journée)
- Accueil pré et post scolaire (mon enfant sera présent à la garderie du matin **ET** du soir)
- Accueil post scolaire du mercredi : Attention si votre enfant mange le mercredi midi, pensez à réserver le repas.

#### Restaurant scolaire :

- Repas en période scolaire (lundi, mardi, mercredi, jeudi et vendredi).

#### Temps Activités Périscolaires

- Sur cette ligne, vous ne pouvez juste faire des annulations.

#### Etude

- Cette ligne est visible pour information.



## ONGLET RELEVÉ DE COMPTE

Cet onglet vous permet, par année scolaire, de visualiser toutes vos factures et vos règlements.

Bienvenue JEAN DUPONT, vous avez 1 Nouveau(x) Message(s) Mercredi 8 Avril 2015

 Accueil
  Mon compte
  Mes enfants
  Relevé de compte
  Boîte de réception
  Liste des demandes
  Déconnexion


Mes Factures

Mes règlements

Informations compte

Année scolaire: 2014-2015 ▾

Relevé des opérations						
N° Opération	Date	Description	Régie	Débit	Crédit	
AL-36	08/04/2015	Facture : 01/04/2015 - 30/04/2015	Régie garderie ALSH	120.60		
AL-228	08/04/2015	Règlement : Chèque	Régie garderie ALSH		243.20	
AL-12	08/04/2015	Facture : 01/02/2015 - 31/03/2015	Régie garderie ALSH	243.20		
<b>Ancien Solde :</b>				<b>0.00</b>		
<b>Solde du Compte pour l'année scolaire :</b>				<b>363.80</b>	<b>243.20</b>	

- L'icône  permet l'impression de la facture.

## ONGLET BOITE DE RECEPTION



### Boîte de réception

Vous pourrez depuis ce menu :

- Envoyer un message à la structure d'accueil pour toute demande que vous pourriez avoir
- Voir les messages que vous avez envoyés et les réponses qui vous auront été apportées
- Voir les messages envoyés par votre structure d'accueil et y répondre
- Voir les messages supprimés

## ONGLET LISTE DES DEMANDES

Ici sont répertoriées toutes les demandes que vous avez faites datant de moins d'un mois, qu'elles aient été acceptées ou refusées.

Bienvenue **JEAN DUPONT**, vous avez **1** Nouveau(x) Message(s) Mercredi 8 Avril 2015

Accueil Mon compte Mes enfants Relevé de compte Boite de réception Liste des demandes Déconnexion

Liste des demandes

[Mon compte](#) [Mes enfants](#)

[Informations responsable](#) | [Informations conjoint](#) | [Informations fiscales](#) | [Informations CAF](#) | [Informations bancaires](#)

**Demandes refusées**

Résponsable	Qualité	Adresse	Tél.domicile	Tél.Prof.	Mobile	Email	Profession	Employeur	Adresse employeur	Date.demande	Date.refus	Motif.refus
-------------	---------	---------	--------------	-----------	--------	-------	------------	-----------	-------------------	--------------	------------	-------------

**Demandes acceptées**

Résponsable	Qualité	Adresse	Tél.domicile	Tél.Prof.	Mobile	Email	Profession	Employeur	Adresse employeur	Date.demande	Date.acceptation
-------------	---------	---------	--------------	-----------	--------	-------	------------	-----------	-------------------	--------------	------------------

En cliquant sur « Mon compte » vous obtiendrez la liste des demandes concernant votre fiche famille.

En cliquant sur « Mes enfants » seront affichées les demandes spécifiques aux enfants : demande de réservation et déclaration d'absence.

Vous pourrez filtrer selon un type spécifique de demande en cliquant sur le type d'information recherchée (« Responsable », « Conjoint », « Fiscales »... ou « Autorisations », « Données sanitaires », « Réservations », « Absences »...)

## DECONNEXION

Le bouton déconnexion vous redirigera vers le site de votre collectivité.